

**REGULAMIN SĄDU KOLEŻEŃSKIEGO
ZWIĄZKU PRACODAWCÓW BRANŻY INTERNETOWEJ
INTERACTIVE ADVERTISING BUREAU POLSKA**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. *Niniejszy regulamin określa szczegółowo organizację i zasady funkcjonowania, wykonywania czynności i wydawania orzeczeń przez Sąd Koleżeński Związku Pracodawców Branży Internetowej Interactive Advertising Bureau Polska z siedzibą w Warszawie.*
- 1.2. *Na potrzeby niniejszego regulaminu nadaje się następujące znaczenie pojęciom wskazanym poniżej:*
- a) **„Związek”** lub **„IAB Polska”** – *Związek Pracodawców Branży Internetowej Interactive Advertising Bureau Polska z siedzibą w Warszawie, przy ul. Kruczej 16/22, 00-526 Warszawa, wpisany do rejestru przedsiębiorców oraz rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonych przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000258896, o numerze NIP 521-34-18-625.*
 - b) **Kodeks Dobrych Praktyk** – *właściwy kodeks dobrych praktyk przyjęty uchwałą właściwego organu Związku.*
 - a) **Sąd Koleżeński** – *Sąd Koleżeński Związku Pracodawców Branży Internetowej Interactive Advertising Bureau Polska.*
 - b) **Zespół Orzekający** – *zespół wskazany do rozpoznania i rozstrzygnięcia konkretnej sprawy wniesionej do Sądu.*
 - c) **Zespół Odwoławczy** – *zespół wskazany do rozpoznania i rozstrzygnięcia odwołania od orzeczenia Składu Orzekającego.*
 - d) **Arbiter** – *członek Sądu Koleżeńskiego.*
 - e) **Regulamin** – *niniejszy Regulamin Sądu Koleżeńskiego Związku.*
- 1.3. *Sąd Koleżeński działa na podstawie Statutu Związku, Regulaminu oraz innych uchwał podejmowanych przez właściwe organy Związku, w szczególności kodeksów dobrych praktyk.*
- 1.4. *Sąd Koleżeński jest niezależny i niezawisły. Żaden z organów Związku nie ma kompetencji do wydawania Sądowi Koleżeńskiemu ani Arbitrom jakichkolwiek wiążących poleceń.*

- 1.5. *Sąd Koleżeński orzeka w sprawach dotyczących naruszenia postanowień Kodeksów Dobrych Praktyk przez członków Związku oraz podmioty niebędące członkami Związku, które przystąpiły do Kodeksów Dobrych Praktyk.*
- 1.6. *Pełnomocnikami stron w postępowaniu przed Sądem Koleżeńskim mogą być radcowie prawni lub adwokaci, którzy przedstawiają stosowne pełnomocnictwo, a także pracownicy stron.*
- 1.7. *Obsługę administracyjną Sądu Koleżeńskiego zapewnia biuro Związku. Koszty związane z funkcjonowaniem Sądu Koleżeńskiego ponosi Związek, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału V niniejszego Regulaminu.*
- 1.8. *Postępowanie przez Sądem Koleżeńskim jest dwuinstancyjne.*
- 1.9. *Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2014 r.*

II. ARBITRZY

- 2.1. *Arbitrem może zostać osoba fizyczna, która łącznie spełnia następujące warunki:*
 - a) *jest pełnoletnia i posiada pełną zdolność do czynności prawnych,*
 - b) *posiada nieposzlakowaną opinię, przestrzega norm moralnych, etycznych i prawnych i nie była wcześniej skazana za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,*
 - c) *posiada wiedzę specjalistyczną związaną z rynkiem medialnym i internetowym oraz doświadczenie niezbędne do pełnienia funkcji Arbitra (w szczególności z zakresu audiowizualnych usług medialnych).*
- 2.2. *Arbitrem nie może zostać:*
 - a) *członek Zarządu Związku,*
 - b) *członek Rady Nadzorczej Związku,*
 - c) *pracownik Związku,*
 - d) *osoba powiązana z innym Arbitrem jakimkolwiek stosunkiem o charakterze służbowym, osobistym, rodzinnym lub majątkowym.*
- 2.3. *Arbitrów powołuje Rada Nadzorcza Związku na wniosek Zarządu Związku, do rozpoznania danej sprawy.*
- 2.4. *Zarząd wskazuje Radzie Nadzorczej kandydatów na Arbitrów do rozpoznania danej sprawy.*
- 2.5. *Uchwała Rady Nadzorczej o powołaniu Arbitra podejmowana jest bezwzględną większością głosów.*
- 2.6. *Arbiter wykonuje swoją funkcję osobiście. Arbitrowi nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu wykonywania jego funkcji.*

III. POSTĘPOWANIE PRZEZ SĄDEM KOLEŻEŃSKIM

3.1. *Postępowanie przed Sądem Koleżeńskim może zostać wszczęte na wniosek:*

- a) *członka Związku będącego sygnatariuszem Kodeksu Dobrych Praktyk lub podmiotu niebędącego członkiem Związku, a będącego sygnatariuszem Kodeksu Dobrych Praktyk, którego interes został naruszony poprzez nieprzestrzeganie Kodeksu Dobrych Praktyk przez innego sygnatariusza Kodeksu Dobrych Praktyk,*
- b) *organu Związku, który uzyskał informację o nieprzestrzeganiu przez członka Związku Kodeksu Dobrych Praktyk, którego jest sygnatariuszem.*

3.2. *Podstawą do wszczęcia postępowania przez Sąd Koleżeński jest wniosek o wszczęcie postępowania, w którym należy wskazać:*

- a) *datę sporządzenia wniosku,*
- b) *oznaczenie stron (wnioskodawcy oraz członka Związku lub podmiotu niebędącego członkiem Związku, który przystąpił do danego Kodeksu Dobrych Praktyk – tj. imię i nazwisko lub nazwa, adres do korespondencji, którym wnioskodawca zarzuca działanie niezgodne z Kodeksem Dobrych Praktyk),*
- c) *oznaczenie pełnomocników stron, jeśli występują,*
- d) *wskazanie Kodeksu Dobrych Praktyk, który nie jest przestrzegany wraz z zakresem jego nieprzestrzegania,*
- e) *wskazanie wszelkich dowodów na nieprzestrzeganie Kodeksu Dobrych Praktyk,*
- f) *wszelkie zarzuty, twierdzenia oraz ich uzasadnienie,*
- g) *podpis wnioskodawcy,*
- h) *dowód wniesienia opłaty na konto bankowe Związku za złożenie wniosku, wysokość opłaty ustalona jest przez Radę Nadzorczą Związku w uchwale na dany rok kalendarzowy,*
- i) *spis załączników.*

Do wniosku należy dołączyć odpis wniosku wraz z załącznikami dla nieprzestrzegającego Kodeksu Dobrych Praktyk członka Związku lub podmiotu niebędącego członkiem Związku, który przystąpił do Kodeksu Dobrych Praktyk.

3.3. *Po wpłynięciu wniosku Rada Nadzorcza, w trybie określonym w Rozdziale II, wybiera Arbitrów do rozpoznania danej sprawy, zarówno w I instancji, jak i II instancji. Zespół Orzekający i Zespół Odwoławczy składają się z 3 Arbitrów, Rada Nadzorcza wskazuje Przewodniczącego danego Zespołu Orzekającego i Zespołu Odwoławczego. W Zespole Orzekającym i w Zespole Odwoławczym wyznaczonych do rozpoznania danej sprawy nie mogą zasiadać ci sami Arbitrzy.*

3.4. *Przewodniczący Zespołu Orzekającego przeprowadza formalną kontrolę wniosku o wszczęcie postępowania. Wnioski niezawierające wszystkich obligatoryjnych elementów wskazanych w punkcie 4.2. powyżej, są zwracane bez wzywania do uzupełnienia braków formalnych.*

- 3.5. *Jeśli wniosek o wszczęcie postępowania nie zawiera braków formalnych, Przewodniczący Zespołu Orzekającego nadaje mu numer.*
- 3.6. *W składzie Zespołu Orzekającego wyznaczonego do rozpoznania danej sprawy nie może znajdować się osoba powiązana z którąkolwiek ze stron lub jej pełnomocnikiem jakimkolwiek stosunkiem o charakterze osobistym, majątkowym lub służbowym, który mógłby wywołać wątpliwości co do jej bezstronności. Istnienie takiego stosunku jest podstawą do wyłączenia danego Arbitra ze składu Zespołu Orzekającego. O wyłączeniu orzeka Przewodniczący Zespołu Orzekającego. Arbitr zobowiązany jest poinformować Przewodniczącego Zespołu Orzekającego o istnieniu przyczyn do jego wyłączenia.*
- 3.7. *Przewodniczący Zespołu Orzekającego doręcza odpis wniosku wskazanemu we wniosku członkowi Związku lub podmiotowi niebędącym członkiem Związku, który przystąpił do Kodeksu Dobrych Praktyk, wyznaczając mu jednocześnie termin na złożenie odpowiedzi na wniosek z odpisem dla wnioskodawcy, w której powinny być powołane wszelkie twierdzenia i dowody, pod rygorem utraty ich powoływania w dalszym toku postępowania. Termin na złożenie odpowiedzi na wniosek nie może być dłuższy niż 14 dni. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać przedłużony przez Przewodniczącego Zespołu Orzekającego.*
- 3.8. *Po wpłynięciu odpowiedzi na wniosek Przewodniczący Zespołu Orzekającego doręcza jej odpis wnioskodawcy i wyznacza termin posiedzenia. Posiedzenia Sądu Koleżeńskiego są jawne. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący Zespołu Orzekającego może wyłączyć jawność posiedzenia na wniosek strony. O terminie posiedzenia zawiadamia się strony i ich pełnomocników, świadków oraz inne osoby, których udział w posiedzeniu jest niezbędny. Nieusprawiedliwione niestawiennictwo na posiedzeniu strony prawidłowo powiadomionej o jego terminie nie jest przesłanką do odroczenia posiedzenia. Odroczenie posiedzenia może nastąpić jedynie w szczególnie uzasadnionych wypadkach.*
- 3.9. *Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół. Protokół sporządzać może Arbitr będący członkiem Zespołu Orzekającego w danej sprawie lub osoba wskazana przez Przewodniczącego Zespołu Orzekającego. Protokół podpisują wszyscy Arbitrzy będący w składzie Zespołu Orzekającego.*
- 3.10. *Strony mogą składać kolejne pisma w toku postępowania wyłącznie za zgodą Zespołu Orzekającego.*
- 3.11. *W toku postępowania mogą być przeprowadzone dowody:*
- a) z dokumentów,*
 - b) z opinii biegłego, jeśli rozstrzygnięcie sprawy wymaga wiadomości specjalnych,*
 - c) z zeznań świadków.*
- 3.12. *Posiedzenie otwiera Przewodniczący Zespołu Orzekającego i sprawdza, czy stawiły się na nim wszystkie wezwane osoby oraz czy nie zachodzą jakiegokolwiek przesłanki*

uniemożliwiający przeprowadzenie posiedzenia. W toku posiedzenia strony przedstawiają i uzasadniają swoje stanowiska, przeprowadzane są również dowody.

- 3.13. *Po przeprowadzeniu postępowania dowodowego Przewodniczący Zespołu Orzekającego udziela głosu stronom, po czym zamyka posiedzenie.*
- 3.14. *Zespół Orzekający ogłasza orzeczenie po niejawnym naradzie, w miarę możliwości w tym samym dniu, w którym odbyło się posiedzenie, biorąc pod uwagę materiał dowodowy zebrany w toku postępowania. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest odroczenie ogłoszenia orzeczenia na okres do 7 dni. Ogłoszenie orzeczenia polega na odczytaniu jego sentencji i podaniu ustnie zasadniczych motywów rozstrzygnięcia. W ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia orzeczenia sporządzane jest pisemne uzasadnienie orzeczenia, które doręczane jest stronom.*
- 3.15. *Orzeczenia zapadają w formie uchwał, większością głosów. Każdy z Arbitrów musi podpisać orzeczenie. W razie zgłoszenia zdania odrębnego, musi ono zostać uzasadnione i podpisane. Każdy z Arbitrów może zgłosić zdanie odrębne, uzasadniając je i podpisując.*
- 3.16. *Zespół Orzekający może:*
 - a) *odrzuć wniosek o wszczęcie postępowania, jeśli złożyła go osoba nieuprawniona lub jeśli sprawa nie mieści się w kompetencji Sądu Koleżeńskiego,*
 - b) *oddalić wniosek stwierdzając, że nie doszło do nieprzestrzegania Kodeksu Dobrych Praktyk,*
 - c) *uwzględnić wniosek stwierdzając, że doszło do nieprzestrzegania Kodeksu Dobrych Praktyk i zakazać nieprzestrzegania Kodeksu Dobrych Praktyk,*
 - d) *zawiadomić Radę Nadzorczą Związku o zaistnieniu przesłanek do wykluczenia członka Związku ze Związku,*
 - e) *upomnieć i zobowiązać dany podmiot do przestrzegania Kodeksu Dobrych Praktyk, jeśli waga naruszenia nie była znaczna.*
- 3.17. *Sąd Koleżeński nie jest związany cofnięciem wniosku o wszczęcie postępowania.*
- 3.18. *Orzeczenie zawiera:*
 - a) *miejsce i datę jego wydania,*
 - b) *wskazanie Arbitrów zasiadających w Zespole Orzekającym rozpoznającym sprawę, osoby sporządzającej protokół oraz stron postępowania,*
 - c) *oznaczenie Kodeksu Dobrych Praktyk, którego postanowienia nie były przestrzegane,*
 - d) *stan faktyczny sprawy,*
 - e) *rozstrzygnięcie,*
 - f) *wskazanie faktów, jakie Zespół Orzekający uznał za udowodnione, dowodów, na których się oparł oraz przyczyn, dla których innym dowodom odmówił wiarygodności i mocy dowodowej,*
 - g) *uzasadnienie,*
 - h) *pouczenie o środkach odwoławczych.*

3.19. Strona niezadowolona z orzeczenia Zespołu Orzekającego może odwołać się do Zespołu Odwoławczego. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia otrzymania orzeczenia Zespołu Orzekającego wraz z uzasadnieniem, do Sądu Koleżeńskiego.

3.20. Odwołanie powinno zawierać:

- a) datę sporządzenia,
- b) oznaczenie stron (wnioskodawcy oraz członka Związku lub podmiotu niebędącego członkiem Związku, który przystąpił do danego Kodeksu Dobrych Praktyk – tj. imię i nazwisko lub nazwa, adres do korespondencji),
- c) oznaczenie pełnomocników stron, jeśli występują,
- d) numer sprawy, w której odwołanie jest wnoszone,
- e) zarzuty wraz z uzasadnieniem,
- f) podpis odwołującego,
- g) spis załączników.

Do odwołania należy dołączyć odpis odwołania wraz z załącznikami dla drugiej strony.

3.21. Postanowienia punktu 3.4., 3.5., 3.8., 3.9., 3.14. i 3.15 stosuje się odpowiednio.

3.22. Zespół Odwoławczy doręcza odpis odwołania drugiej stronie, wyznaczając mu jednocześnie termin na złożenie odpowiedzi na odwołanie, nie dłuższy niż 7 dni. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać przedłużony przez przewodniczącego Zespołu Odwoławczego.

3.23. W odwołaniu i odpowiedzi na odwołanie nowe twierdzenia i dowody mogą być powołane wyłącznie wtedy, gdy ich powołanie w postępowaniu przed Zespołem Orzekającym nie było możliwe bądź gdy potrzeba ich powołania pojawiła się dopiero w postępowaniu przed Zespołem Odwoławczym.

3.24. Posiedzenie otwiera Przewodniczący Zespołu Odwoławczego i sprawdza, czy stawili się na nim wszystkie wezwane osoby oraz czy nie zachodzą jakiegokolwiek przesłanki uniemożliwiające przeprowadzenie posiedzenia. W toku posiedzenia strony przedstawiają i uzasadniają swoje stanowiska.

3.25. Po przeprowadzeniu posiedzenia odwoławczego Przewodniczący Zespołu Odwoławczego udziela głosu stronom, po czym zamyka posiedzenie.

3.26. Zespół Odwoławczy może:

- a) odrzucić odwołanie, jeśli wniosła je osoba nieuprawniona,
- b) oddalić odwołanie i utrzymać w mocy orzeczenie Zespołu Orzekającego,
- c) uwzględnić odwołanie w całości lub w części i zmienić orzeczenie Zespołu Orzekającego w całości lub w części.

3.27. Orzeczenia Zespołu Odwoławczego są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie do Sądu Koleżeńskiego ani żadnego z organów Związku.

IV. KOSZTY POSTĘPOWANIA

- 4.1. *Od wniosku o wszczęcie postępowania przez Sąd Koleżeński wnioskodawca uiszcza opłatę w wysokości ustalonej przez Radę Nadzorczą Związku uchwałą w każdym roku kalendarzowym. Opłata wnoszona jest na konto Związku. Opłata nie podlega zwrotowi.*
- 4.2. *Z zastrzeżeniem postanowienia punktu 5.1. powyżej, każda ze stron postępowania przed Sądem Koleżeńskim ponosi koszty tego postępowania we własnym zakresie. Sąd Koleżeński nie rozstrzyga o kosztach postępowania.*