

**REGULAMIN FUNKCJONOWANIA GRUP ROBOCZYCH
ZWIĄZKU PRACODAWCÓW BRANŻY INTERNETOWEJ
INTERACTIVE ADVERTISING BUREAU POLSKA**

§ 1 Podstawa statutowa

1. Biorąc pod uwagę postanowienia Statutu Związku Pracodawców Branży Internetowej Interactive Advertising Bureau Polska (dalej jako „Związek”), zgodnie z którymi:

- a. strukturę wewnętrzną Związku określa Statut oraz regulaminy wewnętrzne;
- b. wszystkim Członkom Zwyczajnym oraz Członkom Nadzwyczajnym Związku przysługuje prawo inicjowania prac służących realizacji celów statutowych Związku;
- c. prace służące realizacji celów statutowych Związku prowadzone są w Grupie roboczej zawiązanej przez przynajmniej jednego członka Zarządu i Członka Zwyczajnego lub Nadzwyczajnego, lub też przez co najmniej dwóch Członków Zwyczajnych Związku dysponujących co najmniej 25% głosów w Radzie Nadzorczej;
- d. w skład Grupy roboczej mogą wchodzić przedstawiciele także pozostałych Członków Związku oraz inne osoby zaproszone do pracy w Grupie roboczej;
- e. decyzję o realizacji ustaleń Grupy roboczej podejmuje Zarząd Związku zwykłą większością głosów;
- f. Członkom Zwyczajnym oraz Nadzwyczajnym przysługuje prawo korzystania z wszelkich uprawnień wynikających z przynależności do Związku, w szczególności prawo dostępu i korzystania z informacji o działalności Związku, prawo do zgłaszania wniosków dotyczących działalności Związku oraz prawo uczestnictwa w liście dyskusyjnej (listach dyskusyjnych) funkcjonujących w Związku.

2. uwzględniając również cele i sposoby działania Związku, jakimi są w szczególności:

- a. ochrona praw i reprezentowanie interesów zrzeszonych Członków;
- b. zbieranie pełnej dokumentacji na temat wszystkich istotnych informacji dotyczących Internetu i reklamy związanej z Internetem oraz
- c. udostępnianie takiej dokumentacji Członkom Związku oraz szerszej publiczności, jeśli to będzie użyteczne,

3. działając na podstawie postanowień § 8 ust. 8 lit. f) Statutu Związku, Zarząd Związku przyjmuje niniejszy Regulamin Funkcjonowania Grup Roboczych Interactive Advertising Bureau Polska.

§ 2 Cel działania

1. Celem prac Grup roboczych może być w szczególności:
 - a. opracowanie schematów najlepszych rynkowych standardów;
 - b. opracowanie wyników badań i case studies;
 - c. przygotowywanie projektów raportów rynkowych;
 - d. podejmowanie działań edukacyjnych, do których należą m. in. przygotowanie opracowań wyjaśniających idee poszczególnych działów marketingu interaktywnego;
 - e. przygotowywanie projektów stanowisk w sprawach związanych z procesem legislacyjnym oraz projektów stanowisk związanych z ogłaszaniem przez władze publiczne konsultacjami społecznymi;
 - f. opracowywanie założeń i organizowanie w ramach Związku konferencji, szkoleń, warsztatów oraz innych spotkań.

§ 3 Udział w pracach Grup roboczych

1. Wszyscy Członkowie Związku mają prawo uczestniczyć w pracach każdej Grupy roboczej działającej w Związku, pod warunkiem że uiszcili składkę członkowską za dany okres rozliczeniowy.
2. W imieniu Członków Związku w pracach Grup roboczych uczestniczą osoby fizyczne, które przez Członków Związku zostały wskazane jako osoby reprezentujące tych Członków w pracach Związku.
3. W pracach Grupy roboczej może uczestniczyć więcej niż jedna osoba reprezentująca danego Członka Związku.
4. Członkowie Związku mogą wskazywać różne osoby fizyczne jako uprawnione do reprezentowania Członka Związku w pracach różnych Grup roboczych.
5. W pracach Grup roboczych mogą uczestniczyć również wskazane przez Zarząd Związku osoby koordynujące prace Grup roboczych.
6. W pracach Grup roboczych mogą uczestniczyć również inne osoby zaproszone przez Zarząd Związku do udziału w takich pracach.
7. Członek Grupy ma prawo do maksymalnie trzech nieobecności w spotkaniach Grupy. Czwarta nieobecność skutkuje wykreśleniem z Grupy i utratą prawa do dalszego udziału w pracach tej Grupy Roboczej. Wykreślenia dokonuje osoba odpowiedzialnej za koordynację Grup roboczych (której dane znajdują się na stronie internetowej Związku www.iab.org.pl w zakładce: Firmy Członkowskie / Grupy Robocze)
8. Członek Grupy roboczej, w razie jego nieobecności na danym spotkaniu Grupy, ma prawo do wyznaczenia zastępstwa w osobie innego przedstawiciela danego Członka Zwyczajnego lub Nadzwyczajnego Związku.

§ 4 Organizacja prac

1. Pracami Grupy roboczej Związku kieruje Szef Grupy, wybierany na roczną kadencję przez członków tej Grupy roboczej.

1a. Grupa robocza Związku wybiera również ze swojego grona Zastępcę Szefa Grupy roboczej, na roczną kadencję.

2. Spotkania Grupy roboczej zwoływane są w miarę sygnalizowanych przez członków Grupy potrzeb.

3. Przed planowanym spotkaniem do uczestników Grupy roboczej wysyłana jest propozycja zagadnień, które mają zostać poruszone w trakcie spotkania Grupy.

4. Spotkania Grupy roboczej odbywają się w biurze Związku lub w innym ustalonym miejscu.

4a. W szczególnie uzasadnionych nagłych przypadkach, gdy członek Grupy roboczej nie ma możliwości stawienia się na spotkaniu Grupy w biurze Związku lub w innym ustalonym miejscu, może wziąć udział w spotkaniu Grupy roboczej zdalnie, przy użyciu środków komunikowania się na odległość. Taki członek Grupy roboczej powinien poinformować Związek o braku możliwości stawienia się na spotkaniu. Związek ocenia, czy zachodzi szczególnie uzasadniony nagły przypadek w rozumieniu zdania pierwszego niniejszego punktu 4a i zezwala lub nie zezwala na zdalny udział tego członka Grupy roboczej w spotkaniu Grupy roboczej.

5. W trakcie spotkania Grupy roboczej przygotowana jest lista obecności.

6. Stanowiska oraz projekty dokumentów tworzonych w ramach prac Grupy roboczej, jak w szczególności projekty kodeksów dobrych praktyk i projekty dotyczące standardów Związku, konsultowane są z podmiotami, których dotyczą.

7. W przypadku, gdy konieczne jest podjęcie wspólnej decyzji – członkowie Grupy roboczej dążą do uzyskania jednomyślności. Jeśli uzyskanie jednomyślności nie jest możliwe – członkowie Grupy roboczej decydują większością głosów, przy czym w takim procesie podejmowania decyzji mogą brać udział jedynie osoby reprezentujące Członków Związku, a w przypadku, gdy Członka Związku reprezentuje w pracach Grupy roboczej więcej niż jedna osoba – przysługuje im tylko jeden głos.

8. Ze spotkania Grupy roboczej przygotowywane jest sprawozdanie. Każdy z Członków Związku ma prawo zapoznać się ze sprawozdaniami każdej z Grup roboczych.

9. Przyjęte przez Grupę roboczą projekty stanowisk i innych dokumentów przedstawiane są Zarządowi Związku w formie projektów uchwał Zarządu.

10. Prace Grupy roboczej mogą toczyć się z wykorzystaniem komunikacji elektronicznej, jak w szczególności grup dyskusyjnych, komunikacji prowadzonej za pomocą poczty elektronicznej, telekonferencji, innych narzędzi mogących usprawnić komunikację wewnątrz Grupy.

§ 4a Sposób przystępowania do Grup roboczych

1. Każdy z członków Związku ma prawo uczestnictwa w pracach Grup roboczych Związku.

2. Osoby biorące udział w pracach Grup roboczych winne są uczestniczyć w spotkaniach Grup sumiennie, regularnie oraz informować Szefa Grupy o zmianie danych osobowych, którymi dany członek posługuje się w ramach prac danej Grupy roboczej.

3. Zapisy do Grup roboczych ogłaszane będą w drodze mailingu wysłanego do baz firm członkowskich oraz poprzez zamieszczanie na stronie internetowej www.iab.org.pl, w zakładce Aktualności, stosownej informacji. Zapisy ogłaszane będą w stosownych odstępach czasowych. Po zamieszczeniu ogłoszenia o zapisach, osoba która chce wziąć udział w pracach danej Grupy roboczej winna zgłosić swój udział, wysyłając e-mail do osoby odpowiedzialnej za koordynację Grup roboczych (której dane będą wskazane w ogłoszeniu o zapisach lub na stronie internetowej Związku www.iab.org.pl w zakładce: Firmy Członkowskie / Grupy Robocze), w terminie określonym każdorazowo w ogłoszeniu o naborze do danej Grupy roboczej. Nowi Członkowie Związku, którzy przystąpili do Związku w trakcie pracy danej Grupy roboczej, mają prawo do niej przystąpić w każdym czasie.

4. Przystąpienie do danej Grupy roboczej może także odbyć się na podstawie zaproszenia danego Członka Związku przez innego Członka Związku, którego przedstawiciel uczestniczący już w pracach danej Grupy roboczej. Wówczas taki zaproszony Członek ma prawo do przystąpienia do danej Grupy roboczej w toku jej prac. Członek zapraszający winny jest zgłosić fakt zaproszenia nowego Członka do Grupy roboczej poprzez wysłanie emaila do osoby odpowiedzialnej za koordynację Grup roboczych (której dane będą wskazane w ogłoszeniu o zapisach lub na stronie internetowej Związku www.iab.org.pl w zakładce: Firmy Członkowskie / Grupy Robocze) oraz dopełnić wszelkich formalności przewidzianych przez niniejszy Regulamin oraz inne zasady wewnętrzne obowiązujące w Związku. Członek przystępujący do danej Grupy roboczej w trakcie jej prac winny jest przestrzegać niniejszego Regulaminu, w szczególności uczestniczyć w spotkaniach Grupy roboczej w sposób sumienny i regularny.

5. Związek zastrzega sobie prawo do przeprowadzania aktualizacji istniejących Grup roboczych pod kątem ich aktywności oraz ilości ich członków, a także danych osobowych członków wykorzystywanych w związku z członkostwem w Grupie roboczej. Aktualizacja ma na celu posiadanie przez Związek pełnej oraz aktualnej wiedzy na temat postępu prac oraz ilości członków w danej Grupie roboczej. Członkowie, którzy z określonych przyczyn utracili prawo do udziału w danej Grupie roboczej, lub przystąpili do danej Grupy roboczej w trakcie jej funkcjonowania, będą uwzględniani w tej aktualizacji.

6. Każda Grupa robocza ma prawo, w ramach wykonywanych prac, tworzyć w swoich strukturach podgrupy. Celem powołania danej podgrupy będzie praca nad konkretnym projektem w ramach danej Grupy roboczej. Każda podgrupa ma prawo do ustanowienia swojego Regulaminu Funkcjonowania, który to regulamin określać może zasady przystępowania i występowania z danej podgrupy przez uczestników a także inne zasady pracy w danej podgrupie.

§ 5 Eksperci Związku

1. W związku z działaniami Grup roboczych Związku może powstać lista Ekspertów IAB Polska.

2. Wpisania na listę oraz wykreślenia z listy Ekspertów IAB Polska dokonuje Zarząd Związku, na wniosek osoby, która chce zostać wpisana na listę Ekspertów IAB Polska.

3. Na listę Ekspertów IAB Polska może zostać wpisana jedynie osoba, która spełni łącznie wszystkie następujące warunki:

- a) regularnie uczestniczy w spotkaniach Grup roboczych, których jest członkiem,
- b) posiada aktualny i ważny certyfikat DIMAQ,
- c) jest pracownikiem podmiotu będącego członkiem Związku,
- d) jest członkiem Grupy roboczej zajmującej się dziedziną, w której ta osoba ma być wpisana jako Ekspert IAB Polska na listę.

3a. Zarząd Związku będzie weryfikował spełnienie warunków, o których mowa w punkcie 3 powyżej w odniesieniu do każdej osoby, która chciałaby być wpisana na listę Ekspertów IAB Polska. W razie niespełnienia któregoś z warunków, o których mowa w punkcie 3 powyżej, Zarząd Związku nie wpisze takiej osoby na listę Ekspertów IAB Polska.

4. Lista Ekspertów IAB Polska jest publicznie dostępna, w szczególności jest udostępniana mediom i innym zainteresowanym osobom.

§ 6 Postanowienia końcowe

1. Zarząd Związku przedstawia okresowo Radzie Nadzorczej Związku sprawozdanie z działań Grup roboczych, uwzględniając informacje na temat osób, które zaprosił do udziału w pracach Grup roboczych na podstawie § 3 ust. 6 niniejszego Regulaminu.

2. W ramach zasad przewidzianych Statutem, Zarząd Związku może wprowadzić uchwałą odrębne zasady działania wybranych Grup roboczych.